

Принято

на общем собрании коллектива  
от «30» августа 2022г.

Утверждено

Приказом  
МБОУ Школы № 51 г.о. Самара

№ 127/1 от «26» июля 2022г.

Директор

МБОУ Школы № 51 г.о. Самара

  
О.С. Долгова



## ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном историческом музее муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения школа  
№51  
городского округа Самара

# **1. Общие положения**

1.1 Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием

1.2 Документов истории школы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит историко - краеведческий принцип.

1.3 Школьный музей создан по решению педагогического совета школы и при участии родительского комитета.

1.4 Подлинные документы истории и культуры, хранящиеся в школьном музее, подлежат учёту и сохранности в установленном порядке.

## **2. Цели и задачи**

**2.1** Школьный музей способствует:

- воспитанию патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего народа;
- приобщению учащихся к историческому и духовному наследию Самары, через активное участие в сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников города.

**2.2** Задачами школьного музея являются:

- использование культурных ценностей города для развития детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников истории и культуры Самары;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная связь с родственниками выпускников и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

## **3. Содержание и формы работы**

**3.1** Школьный музей в своей работе руководствуется документами:

- Закон Российской Федерации об образовании;
- Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- нормативные документы о фондах государственных музеев России.

**3.2** Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях; выставках, конкурсах, смотрах, краеведческих олимпиадах и конференциях, предоставляет на них результаты работы юных исследователей по тематике музея.

**3.3 Совет музея:**

- изучает литературно-исторические источники по профилю музея;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музея путём активного поиска;
- ведёт строгий учёт фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создаёт и обновляет экспозиции, выставки;

- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения;
- устанавливает и поддерживает, связь со школьными музеями.

#### **4. Организация деятельности музея**

1.1 Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской и собирательской работы школьников и педагогов и возможно при наличии:

- актива учащихся, способных осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной книге коллекций музейных предметов;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающего сохранность музейных предметов и условия их показа.

1.2 Профиль музея - исторический.

1.3 В установленные сроки школьный музей проходит переаттестацию.

#### **5. Руководство работы музея**

5.1 Полную ответственность за сохранность и деятельность школьного музея несут директор школы и руководитель музея.

5.2 Работа школьного музея организуется на основе самоуправления.

5.3 В целях организации работы музея из числа его активистов создаются группы: поисковая, фондовая, экскурсионная, лекторская, экспозиционная.

#### **6. Учет и обеспечение сохранности и фонда**

6.1 Весь собранный материал составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца.

6.2 Фонды музея делятся на основной и вспомогательные.

6.3 Хранение взрывоопасных предметов в музее категорически запрещено.

#### **7. Порядок закрытия школьного музея.**

7.1 Вопрос о прекращении школьного музея и его закрытии решается советом школы или педагогическим советом.

7.2 Решение о прекращении деятельности школьного музея согласовывается с районным управлением образования

7.3 Для передачи фондов школьного музея создается специальная музейная комиссия.