

**Принято.**

Решение педагогического совета  
МБОУ Школы № 51 г.о. Самара  
Протокол № 6 от 30.04.2021г.

**Утверждаю.**

Директор МБОУ Школа № 51 г.о. Самара  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Крапивцев  
Приказ № 55-о.д. от 30.04.2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

# **о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее Положение) является локальным нормативным актом МБОУ Школа № 51 г.о. Самара (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС начального, основного и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

В МБОУ Школе № 51 промежуточная аттестация проводится 1 раз в конце учебного года со второй по четвертую неделю мая включительно.

Годовая промежуточная аттестация проводится в конце четвертой четверти по итогам года. В начальной школе по русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру, иностранному языку (2-4 класс), в основной и средней школе по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) и предметам, вынесенным на годовую промежуточную аттестацию в данном учебном году решением педагогического совета. Годовая промежуточная аттестация не проводится по таким предметам как: технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка, основы безопасности жизнедеятельности.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.

Отметки, полученные обучающимися по результатам годовой промежуточной аттестации выставляются в журнале за 4 четверть. Отметка, полученная по итогам промежуточной аттестации, учитывается как средневзвешенная на одном уровне с четвертными отметками. Итоговая отметка по предмету высчитывается как среднее арифметическое из отметок за 1-4 четверть и отметки за промежуточную аттестацию по правилам математического округления в пользу обучающегося.

1.6. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся с ОВЗ по заключению ГПМПК.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных

образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего оющего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня образования.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится в течение четверти в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы с учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.1. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- **письменная проверка** – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и т.д.;
- **устная проверка** – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;
- **комбинированная проверка** – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем, реализующем соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем в соответствии с рабочей программой по предмету, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.6. В течение четверти обучающийся должен получить по предметам учебного плана с недельной нагрузкой 1 час минимум три отметки, с нагрузкой 2 часа — пять отметок, 3 часа — семь отметок, 4 часа и более — не менее девяти отметок.

2.2. Отметка по итогам четверти выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных обучающимся в течение четверти, по правилам математического округления в пользу обучающегося.

2.3. Оценивание обучающихся проводится:

- по итогам четверти во 2-9 классах;
- по итогам полугодия в 10-11 классах.

2.4. При фиксации результатов текущего контроля используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»). Также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения (зачет, незачет).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию

содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных дневниках обучающихся, электронных журналах, в системе АСУ РСО.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники, в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся, обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

–объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

–соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС начального, основного и среднего общего образования;

–оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

–оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающихся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

–письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и т.п.;

–устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другие;

–комбинированная проверка — сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется побалльной системе, либо в форме удовлетворительной, либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения (зачет / незачет).

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об

итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся могут быть перенесены по заявлению обучающихся (их родителей, законных представителей) в случае выезда на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия.

3.7. Для школьников, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает обучающимся условия для ликвидации академической задолженности. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.



4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, на основании заявления их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, обучающегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

**5.1.** Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

**5.2.** По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

**5.3.** Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

**5.4.** Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).