

Принято и обсуждено
На заседании педагогического
совета
МБОУ «Школа № 51»
г.о. Самара
Протокол № 1
от 01.09.2025

Принято
советом школы
МБОУ «Школа № 51»
г.о. Самара
от 01.09.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

об оценочных процедурах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 51» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03 и Рособрнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01 о направлении рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных учреждениях, Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, Приказом Минпросвещения России от 11.02.2022 № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации

от 22 марта 2021 г. № 115».

1.1. Под оценочными процедурами понимаются контрольные, проверочные и диагностические работы, диктанты, тестирование, защиты проектов, исследовательские работы, зачеты, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

1.2. Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной

программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Под диагностической работой понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с

ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

1.3. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-9 классов. Основанием для перевода обучающихся 2-8 классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

1.4. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) рекомендуется

использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021г. №СК-228/03/01.16/08-01.

1.5. Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.Уровни оценочных процедур

1.6. Федеральные оценочные процедуры. Организация мониторинга системы образования осуществляется федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

Результаты проводимых на федеральном уровне оценочных процедур могут быть использованы для анализа и организации учебно-методической работы образовательной организации.

1.7. Региональные оценочные процедуры. Обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на уровне субъектов Российской Федерации.

1.8. Оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

3. Упорядочивание оценочных процедур

1.9. При планировании оценочных процедур в образовательной организации нужно учитывать оценочные процедуры, проводимые на федеральном, на региональном и муниципальном уровнях. Избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

1.10. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации необходимо:

1) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году:

Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год на изучение предмета	Кол-во контрольных работ в год
1	34	не более 3
2	68	не более 7
3	102	не более 10
4	136	не более 14
5	170	не более 14
6	204	не более 14

2) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

4) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением

однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения

«предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

5) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

2. График проведения оценочных процедур

2.1. Эффективным способом планирования работы, позволяющим минимизировать нагрузку обучающихся, является составление единого для образовательной организации графика проведения оценочных процедур (далее - график) с учетом учебных периодов, принятых в образовательной организации (четверть, полугодие), а также перечня учебных предметов.

2.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в МБОУ «Школе №51» г.о.Самара:

1) формируется единый график на учебный год с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в образовательной организации и оценочных процедур федерального и регионального уровней;

2) сформированный график размещается на официальном сайте образовательной организации в виде электронного документа.

2.3. График корректируется при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием образовательной организации в проведении национальных или международных исследований качества образования в случае, если такое

участие согласовано после публикации графика; другими значимыми причинами.

2.4. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте образовательной организации.

2.5. Если сроки Всероссийской проверочной работы и контрольной работы в период совпадают, то школа выставляет отметку за ВПР в журнал, как результат текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения Совета обучающихся, с учетом мнения Совета родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.