



УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора МБОУ Школы №51 г.о. Самара

О. С. Долгова

**План мероприятий,
направленных на недопущение признаков необъективности
в оценивании результатов образовательной деятельности
МБОУ Школы № 51 г.о. Самара**

| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | Ожидаемый результат | Документ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в каждой ОО | | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности. | До 22 октября 2021 | Долгова О.С., зам. директора по УР | Реализация плана Недопущения признаков необъективности в ОО | План на официальном сайте Школы |
| 2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования | | | | | |
| 2.1 | Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, НИКО, ВПР и др. | В течение года | Долгова О.С., зам. Директора по УР | Организация наставничества. Закрепление кураторов. Посещение и взаимопосещение уроков. | План внутришкольного контроля |
| 2.2 | Посещение практико-ориентированных семинаров по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур. | В течение года | ЦРО | Проведение мастер-классов лучшими педагогами г.о. Самара, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты. | Программы семинаров |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2.3. | Проведение школьных педагогических советов и методических объединений по коллективному проектированию проведения уроков с их последующим самоанализом и анализом | В течение года | Долгова О.С., зам. директора по УР, руководители ШМО | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования | Протоколы педагогических советов |
| 2.4. | Оказание консультативной методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ. | В течение года | Охотникова А.С., учитель изобразительного искусства, Лимонова О.П., учитель начальных классов | Формирование необходимой и достаточной информации для анализа образовательной деятельности на уровне общеобразовательных организаций | |
| 2.5. | Организация повышения квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур. | В течение года | Долгова О.С., зам. директора по УР | Повышение уровня компетенции педагогов | План повышения квалификации. Программы курсов. |
| 2.6. | Изучение эффективного педагогического опыта общеобразовательных организаций с объективными результатами в рамках методических мероприятий. | В течение года | Долгова О.С., зам. директора по УР | Повышение уровня компетенции педагогов | Программы семинаров |
| 3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ | | | | | |
| 3.1. | Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР | Январь-февраль | Долгова О.С., зам. директора по УР, и.о. директора | Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре | Приказ |
| 3.2. | Разработка положения/порядка проведения ВПР в ОО | январь | Долгова О.С., зам. директора по УР | Четкая регламентация ВПР | Положение/порядок |

| | | | | | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 3.3. | Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР | январь | Долгова О.С., зам. директора по УР, социальный педагог | Предупреждение необъективных результатов | План |
| 3.4. | Издание приказов об организации/подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Долгова О.С., зам. директора по УР, и.о. директора | Обеспечение прозрачности и объективности | Приказы |
| 3.5. | Издание приказа об итогах проведения ВПР | июнь | Долгова О.С., зам. директора по УР | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений | Приказ |
| 4. Контроль организации и проведения ВПР | | | | | |
| 4.1. | Анализ итогов ВПР за предыдущий учебный год на педагогическом совете, ШМО учителей - предметников | сентябрь, май | Долгова О.С., зам. директора по УР, руководители МО | Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов | Анализ на сайте ОО |
| 4.2. | Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым вперечень ВПР | Сентябрь | Долгова О.С., зам. директора по УР, учителя - предметники | Определение задач в разрезе каждого предмета | Рабочие программы |
| 4.3. | Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся. | В течение всего периода | Долгова О.С., зам. директора по УР, руководители МО | Приближение статистических данных ОУ по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России | |
| 4.4. | Проведение ВПР | По отдельному плану | Долгова О.С., зам. директора по УР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР, получение объективных результатов | Приказы о проведении, списки экспертов. |

| | | | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 4.5. | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ. | В течение года | Долгова О.С., зам. директора по УР, и.о. директора | Объективность проведения ВПР | |
| 4.6. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2022 г. | до 15 августа | Долгова О.С., зам. директора по УР | Комплексный анализ ВПР-2022 | Анализ, размещенный на сайте ОО |

5. Информационное сопровождение мероприятий

| | | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 5.1. | Предоставление на официальный сайт Школы информации о проведении ВПР в 2022 году | В течение всего периода | Долгова О.С., зам. директора по УР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР | Информация на сайте |
| 5.2. | Размещение на официальном сайте Школы информации по вопросам реализации данной «Дорожной карты» | В течение года | Савельева И.П., техник-программист | Размещение информации о конкурсах, конференциях, проектно-исследовательской деятельности на официальном сайте Школы | Информация на сайте |
| 5.3. | Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР | В течение всего периода | Долгова О.С., зам. директора по УР, классные руководители | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР | |
| 5.4. | Организация горячей линии в период подготовки организаций и проведения ВПР | В течение всего периода | Долгова О.С., зам. директора по УР | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР | |